قرارداد خدمات

بر پایهٔ مادهٔ ۱۰ قانون مدنی

طرفین قرارداد

کارفرما	مجری
……	**……**
کد ملی: ……	کد ملی: ……
نشانی: ……	نشانی: ……
تلفن: ……	تلفن: ……

۱ مادهٔ ۱ — طرفین

طرفین این قرارداد اقرار و اعتراف می‌نمایند که در زمان امضای این سند دارای اهلیت قانونی کامل (بلوغ، عقل، رشد) و اختیار تام برای انعقاد این قرارداد و انجام تعهدات ناشی از آن می‌باشند و مشخصات هویتی مندرج در این قرارداد را صحیح و مطابق با اسناد شناسایی معتبر خود اعلام می‌دارند.

۲ مادهٔ ۲ — موضوع قرارداد

موضوع این قرارداد، ارائهٔ خدمات به شرح …… از سوی مجری به کارفرما است.

۳ مادهٔ ۳ — مدت قرارداد

این قرارداد از تاریخ …… به مدت …… منعقد می‌گردد و با انقضای این مدت، در صورت عدم تمدید کتبی از سوی طرفین، خودبه‌خود خاتمه می‌یابد.

۴ مادهٔ ۴ — مبلغ قرارداد

مبلغ این قرارداد …… ریال تعیین می‌گردد که طبق مادهٔ «نحوهٔ پرداخت» همین قرارداد تأدیه خواهد شد.

۵ مادهٔ ۵ — نحوهٔ پرداخت

نحوهٔ پرداخت مبلغ این قرارداد به شرح ذیل است: …… عدم پرداخت هر بخش در موعد مقرر، طرف مقابل را مستحق مطالبهٔ فوری باقی‌ماندهٔ مبلغ و خسارات ناشی از تأخیر می‌نماید.

۶ مادهٔ ۶ — تحویل

طرف واگذارنده متعهد است موضوع این قرارداد را به شرح ذیل تحویل طرف مقابل نماید: ..... طرف مقابل موظف است در همان زمان، تحویل را بررسی و مغایرت‌های احتمالی را کتباً اعلام نماید.

۷ مادهٔ ۷ — تعهدات طرفین

هر یک از طرفین متعهد است کلیهٔ تعهدات مندرج در این قرارداد را به‌طور کامل، صحیح و در موعد مقرر ایفا نماید. عدم ایفای هر یک از تعهدات، طرف مقابل را مستحق مطالبهٔ الزام به انجام تعهد یا مطالبهٔ خسارات ناشی از آن می‌نماید.

۸ مادهٔ ۸ — مالیات و بیمه

طرفین تصریح می‌نمایند این قرارداد از نوع خدماتی/پیمانکاری بوده و هیچ‌گونه رابطهٔ کارگری و کارفرمایی موضوع قانون کار میان آنان ایجاد نمی‌نماید. پرداخت مالیات، عوارض و حق بیمهٔ مرتبط با درآمد حاصل از این قرارداد، بر عهدهٔ شخص مجری است.

۹ مادهٔ ۹ — محرمانگی

هر یک از طرفین متعهد می‌گردد اطلاعات محرمانهٔ طرف مقابل را که در جریان اجرای این قرارداد از آن مطلع می‌شود، بدون رضایت کتبی وی در اختیار اشخاص ثالث قرار ندهد و حتی پس از پایان این قرارداد این تعهد را رعایت نماید.

۱۰ مادهٔ ۱۰ — مالکیت فکری

کلیهٔ حقوق مالکیت فکری آثار، طرح‌ها، کدها یا محتوایی که مجری در چارچوب اجرای موضوع این قرارداد و به سفارش کارفرما تولید می‌نماید، پس از تسویهٔ کامل مبلغ قرارداد، متعلق به کارفرما خواهد بود، مگر آنکه در این قرارداد ترتیب دیگری تصریح شده باشد.

۱۱ مادهٔ ۱۱ — ضمانت حسن انجام تعهدات

طرف مقابل متعهد می‌گردد موضوع این قرارداد را مطابق مشخصات، کیفیت و استانداردهای مورد توافق ارائه نماید و در صورت بروز نقص یا عیب ناشی از تقصیر وی، ظرف هفت روز از تاریخ اعلام کتبی، مسئول رفع آن بدون دریافت وجه اضافی خواهد بود.

۱۲ مادهٔ ۱۲ — فسخ / خاتمهٔ قرارداد

هر یک از طرفین در صورت تخلف طرف مقابل از تعهدات اساسی مندرج در این قرارداد، پس از ارسال اخطار کتبی و انقضای مهلت ده‌روزهٔ رفع تخلف بدون نتیجه، حق فسخ یک‌طرفهٔ این قرارداد را خواهد داشت.

۱۳ مادهٔ ۱۳ — وجه التزام

چنانچه مجری از انجام تعهدات موضوع این قرارداد در موعد مقرر استنکاف یا تأخیر نماید، موظف است مبلغی معادل ده درصد (۱۰٪) مبلغ قرارداد را به‌عنوان وجه التزام به کارفرما پرداخت نماید؛ این جریمه صرفاً متوجه مجری است.

۱۴ مادهٔ ۱۴ — فورس ماژور

چنانچه انجام تعهدات هر یک از طرفین به‌سبب حادثه‌ای خارج از حیطهٔ اقتدار و کنترل او (نظیر حوادث قهریه، جنگ، بلایای طبیعی یا تصمیمات الزام‌آور حاکمیتی) غیرممکن گردد، آن طرف تا رفع مانع مسئول جبران خسارت ناشی از تأخیر یا عدم انجام تعهد نخواهد بود، مشروط بر آنکه بلافاصله طرف مقابل را کتباً مطلع نماید.

۱۵ مادهٔ ۱۵ — حل اختلاف

هرگونه اختلاف ناشی از این قرارداد یا مرتبط با آن، از طریق داوری نزد مرکز داوری اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی ایران و طبق مقررات داوری آن مرکز حل‌وفصل خواهد شد.

۱۶ مادهٔ ۱۶ — نشانی ابلاغ

نشانی‌های مندرج در این قرارداد برای هر یک از طرفین، اقامتگاه قانونی وی جهت ابلاغ هرگونه اوراق، اخطاریه یا مکاتبات مرتبط با این قرارداد محسوب می‌گردد. هرگونه تغییر نشانی باید ظرف ده روز به‌صورت کتبی به طرف مقابل اطلاع داده شود؛ در غیر این صورت، ابلاغ به نشانی قبلی معتبر خواهد بود.

۱۷ مادهٔ ۱۷ — نسخ قرارداد

این قرارداد در دو نسخهٔ متحدالمتن تنظیم گردید که هر نسخه حکم واحد را دارد و پس از امضا، یک نسخه نزد هر یک از طرفین باقی می‌ماند.

این قرارداد در ۱۷ ماده، در ۲ نسخهٔ متحدالمتن تنظیم شد که هر نسخه پس از امضای طرفین حکم واحد دارد.

امضاها

امضای کارفرما

نام: .....

امضا

اثر انگشت

تاریخ: .....

امضای مجری

نام: .....

امضا

اثر انگشت

تاریخ: .....

پیش از امضا بدانید

این بخش جزو قرارداد نیست و امضا نمی‌خواهد؛ آنچه را پیش از امضا و هنگام امضا باید بدانید و انجام دهید می‌گوید.

☐ **تنظیم در ۲ نسخهٔ متحدالمتن**

هر طرف باید یک نسخهٔ امضاشده نزد خود نگه دارد.

هنگام امضا

۱. همهٔ طرفین پای تک‌تک صفحه‌ها را امضا کنند، نه فقط صفحهٔ آخر.
۲. قرارداد را در ۲ نسخه امضا کنید و هر طرف یک نسخه نزد خود نگه دارد.